

ANUNCI

Se sotmet novament a informació pública per un termini de 30 dies el Plec de clàusules que regulen les condicions que han de regir les llicències d'ús privatiu, temporal i gratuït dels horts municipals a l'àmbit del carrer de l'Església, que es varen publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 28 de juliol de 2014, en el taulell d'anuncis de la Corporació i a la web municipal, per quant s'ha rectificat l'error de redacció detectat a la clàusula 8, quedant el Plec com segueix:

PLEC DE CLÀUSULES QUE REGULEN LES CONDICIONS QUE HAN DE REGIR LES LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL I GRATUÏT PER A L'ÚS PRIVATIU DELS HORTS MUNICIPALS A L'ÀMBIT DEL CARRER DE L'ESGLÉSIA.

1. Antecedents

L'Ajuntament de la Roca del Vallès és propietari d'una parcel·la situada al carrer de l'Església, a prop del riu Mogent, al bell mig del centre del poble. Aquesta parcel·la està qualificada d'equipament i consta degudament inventariada en l'Inventari de Béns Municipals com a bé de domini públic.

La parcel·la disposa d'una tanca perimetral que la delimita i es destinarà, una part, a ubicar-hi 5 horts de 40m² de superfície aproximada cadascun d'ells, més els espais comuns d'accés i pas.

A la parcel·la existeix una nau d'uns 160m² de superfície, de la qual s'adequaran uns 18 m² per a destinar-los a magatzems d'eines, un per a cadascun dels 5 horts, de 1,60 m² de superfície útil.

La iniciativa dels horts socials municipals és un programa pilot de l'Ajuntament de la Roca del Vallès destinada a col·lectius sensibles.

El principal objectiu persegueix la incorporació dels interessats a activitats de millora ambiental a través del conreu d'hortalisses al centre del poble.

La proposta és resposta d'una demanda social i pretén tenir aquí el punt de sortida de properes actuacions similars, amb l'experiència d'aquesta, en els altres nuclis de la Torreta i Santa Agnès.

Es preveu que les persones que participin en la iniciativa puguin ocupar el seu temps conreant la terra, però també incrementant un teixit social entre ells mateixos i com una activitat física positiva per a la salut. Tanmateix, un altre dels principals objectius perseguits és dotar d'un alt valor ambiental a la Roca, ja que esdevindran uns nous espais verds públics en els quals l'horta es convertirà en la protagonista.

2. Nombre i característiques dels horts

Són objecte d'adjudicació un total de 5 horts de 40m² de superfície aproximada cadascun (de l'1 al 5), numerats i grafiats en el plànol que s'acompanya al present Plec, com Annex numero 1 (consten les seves característiques i superfícies).

3. Naturalesa jurídica de l'autorització

Les autoritzacions que s'atorguen tenen naturalesa de llicència d'ús privatiu i temporal del domini públic dels horts de titularitat municipal, identificats en punt 1.2 anterior, que no comporta transformació, d'acord amb el que es disposa en l'article 57 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, i en l'article 86 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

4. Competències de l'Ajuntament de la Roca del Vallès

- a) L'adjudicació dels horts als usuaris.
- b) Modificar els límits dels horts adjudicats, els traçats dels camins i les instal·lacions de rec i altres serveis dels horts.
- c) Vetllar per un adequat ús dels horts municipals.
- d) Resoldre totes aquelles qüestions que siguin plantejades i que no estiguin previstes en aquest document.
- e) Imposar sancions.
- f) La resolució de les llicències d'ús.
- g) El manteniment de l'arbrat públic existent dins el terreny dels horts, així com la disposició d'un contenidor amb tanca controlat, ubicat fora i contiguament al terreny dels horts, per les restes no compostables.

5. Comissió de Gestió

L'Ajuntament de la Roca del Vallès crearà una Comissió de Gestió integrada per:

- Regidor/a de Medi Ambient.
- Tècnic/a de Medi Ambient.
- Tècnic/a de Promoció Econòmica.
- Dos representants dels adjudicatariis dels horts.

Les principals funcions de la Comissió de Gestió seran:

- Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les.
- Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.

6. Termini de vigència de les autoritzacions

La durada de la llicència per a l'ocupació i ús temporal dels horts serà de dos (2) anys improrrogables a comptar des del seu atorgament.

Un cop finalitzats els 2 anys de l'atorgament de la llicència d'ús, els adjudicataris hauran de deixar la parcel·la i l'armari on es guarden les eines en condicions correctes i retornar les claus en un termini màxim de 20 dies naturals.

7. Condicions dels sol·licitants

Per poder optar a l'adjudicació d'un hort, caldrà reunir a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, les següents condicions:

a) Ser persona física, major d'edat. Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que convisquin en un mateix domicili.

b) Estar empadronat a La Roca del Vallès amb una antiguitat mínima de 2 anys ininterromputs.

c) No disposar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, ja sigui dins del terme municipal de La Roca del Vallès o dins de la comarca del Vallès Oriental.

d) No haver-se adjudicat cap altre hort a un membre de la mateixa unitat familiar.

8. Documentació requerida

La documentació requerida als interessats serà la següent:

- Fotocòpia del DNI, passaport o permís de residència del sol·licitant.
- Certificat de convivència i empadronament per tal d'acreditar una antiguitat mínima de 2 anys al municipi i la totalitat dels membres que hi viuen (aquest document s'ha de demanar a les oficines municipals de l'Ajuntament de la Roca del Vallès).

9. Selecció dels adjudicataris

1. El procediment de selecció i adjudicació de les llicències d'ús es subjectarà als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència.
2. La presentació d'una sol·licitud implica que l'interessat entén i accepta aquest Plec i el procediment per a l'adjudicació de les llicències.

Publicitat: El present Plec, aprovat inicialment, s'exposarà al públic, mitjançant un anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en un diari de major difusió a nivell municipal, i en el tauler d'anuncis de la Corporació, per un termini de 30 dies hàbils, durant el qual es podran formular reclamacions i al·legacions. De no formular-se reclamacions ni al·legacions, el Plec s'entendrà definitivament aprovat. En aquest mateix acord aprovant inicialment el Plec s'aprovarà la convocatòria de la licitació, l'anunci de la qual es publicarà en el BOPB, en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal. Les persones interessades disposaran d'un termini de deu dies hàbils per a presentar les seves sol·licituds, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el BOPB. Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, l'Ajuntament publicarà en el taulell d'anuncis de la Corporació la llista de persones admeses i excloses, als efectes que durant un termini de 10 dies hàbils, puguin examinar-la i al·legar el que

creguin convenient. Finalitzat aquest termini s'exposarà en el taulell d'anuncis i a la web municipal la llista definitiva d'admesos i exclosos, indicant-se el motiu de l'exclusió, i fixant-se el dia i el lloc per a la celebració del sorteig públic.

3. Presentació de sol·licituds: Les corresponents instàncies, mitjançant el model oficial que es facilitarà als interessats, hauran de ser presentades, especificant les següents circumstàncies:
 - Nom i edat del sol·licitant.
 - Justificant del Padró Municipal d'Habitants justificant la residència a La Roca del Vallès.
 - Situació laboral del sol·licitant.
 - Compromís d'acceptació de la normativa d'ús dels horts.

Les sol·licituds es presentaran a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de La Roca del Vallès (c/ Catalunya, núm. 22-24) dins el termini assenyalat a l'anunci de la licitació. També podran presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Sorteig públic: Les llicències s'adjudicaran mitjançant sorteig públic que es realitzarà en la data i el lloc que s'assenyali oportunament, entre tots els sol·licitants que havent presentat la sol·licitud per escrit i la documentació adient, compleixin els requisits establerts i constin a la llista d'admesos.

En el sorteig es farà l'extracció de tantes butlletes com nombre d'hortos hi hagi per adjudicar, extraient per torns el nom del possible adjudicatari i el número corresponent a la parcel·la adjudicada.

Els sol·licitants que no resultin adjudicataris, passaran a formar part d'una llista de reserva en espera, segons l'ordre establert pel sorteig, en previsió de les possibles vacants que es puguin produir fins el moment de convocar un nou concurs de licitació. Per fixar aquest ordre de la llista d'espera, en el moment del sorteig s'extraurà una butlleta que marcarà l'inici de la reserva ordre es continuarà fins esgotar la llista d'admesos.

La Mesa emetrà una proposta d'adjudicació que serà elevada a l'Alcalde – President, que acordarà definitivament les autoritzacions.

Composició de la Mesa.

La Mesa d'adjudicació estarà composta per:

President: El Regidor/a de Medi Ambient o persona en qui delegui.

Vocals: Tècnic/a de Medi Ambient o persona en qui delegui.

Tècnic/a de Promoció Econòmica o persona en qui delegui.

Secretària: La Secretària General de la Corporació o persona en qui delegui.

Una vegada adjudicades les parcel·les, i en el termini màxim de 15 dies naturals des de l'adjudicació, les persones adjudicatàries es podran intercanviar els horts adjudicats de mutu acord i previ consentiment de l'Ajuntament.

10. Contingut de les autoritzacions

L'atorgament d'autorització d'ús suposa el reconeixement formal per part dels usuaris del dret de propietat de l'Ajuntament de la Roca del Vallès de la finca utilitzada, així com de totes les seves instal·lacions inseparables del terreny.

11. Lliurament d'autoritzacions

Els adjudicataris hauran de recollir els títols justificatius del seu dret, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de d'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació. De no fer-ho així caducarà el seu dret i l'hort serà adjudicat a la persona següent que correspongui.

12. Obligacions dels titulars de les llicències

Garanties sanitàries i de seguretat:

Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de:

- L'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.
- El compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció civil.
- Només es podran aplicar productes fitosanitaris que disposin de l'autorització d'ús en jardineria domèstica i no estiguin classificats com a ús professional. Únicament, en el cas de disposar de carnet d'aplicador de fitosanitaris (Ordre ARP 455/2006 de 22 de setembre), es podran aplicar productes de la categoria Nocius (Xn). En cap cas es podran aplicar productes fitosanitaris tòxics (T) o molt tòxics (T). Els residus d'envasos s'hauran de gestionar d'acord amb la legislació i reglamentació vigents.

Cada adjudicatari haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per fer front a possibles danys i perjudicis a tercers que puguin esdevenir com a conseqüència de la llicència d'ús privatiu dels horts municipals.

Règim d'ús de les parcel·les d'hort:

Els adjudicataris dels horts estan obligats:

- a) A crear una associació d'hortolans per cada zona d'horta, o bé associar-se a les ja existents, escollint un representant per a cadascuna d'elles.
- b) A complir la normativa reguladora de l'aplicació dels residus orgànics amb destinació agrícola.
- c) A informar, en compliment de l'article 15 del Decret 64/1995, de 7 de març pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals, de la crema de restes vegetals que es generin durant el període comprès entre el 15 d'octubre al 15 de març de cada any. La resta de l'any, no es podrà cremar cap resta vegetal de l'hort.
- d) A facilitar l'entrada als horts a grups escolars que, sota direcció de monitors, vulguin conèixer els treballs agrícoles o les produccions que s'hi fan.
- e) A mantenir, en perfecte estat de conservació, tots els elements de la instal·lació, tant les d'ús propi com d'ús comú, especialment les casetes d'eines o armaris, el sistema de rec, i les portes i tanques d'accés. També haurà de tenir una actitud de respecte envers la resta d'adjudicataris.
- f) A utilitzar el sistema de rec per inundació amb aigua provinent de la sèquia o rec de la Molinada, sempre que sigui possible, respectant els horaris assenyalats per la comunitat de regants, i a establir torns de rec entre els usuaris dels horts urbans, si fos necessari.

- g) A mantenir les portes d'accés general tancades una vegada s'entra o surt de la zona d'horta.
- h) A recollir les deixalles produïdes que no s'utilitzin per al compost. No estan permeses les acumulacions ni de deixalles, ni d'altres materials que no estiguin relacionats amb l'activitat pròpia de l'horta.
- i) L'ús al qual hauran de destinar-ne els horts serà exclusivament l'agrícola. No s'admet ni la cria de cap tipus d'espècie de bestiar, ni el conreu de floricultura, ni ornamentals, ni d'arboricultura. A més de les espècies d'horticultura també està permès el conreu d'espècies medicinals i culinàries.

Actuacions no permeses:

No es permet a l'adjudicatari:

- a) El conreu de cap espècie que no sigui per al consum humà, admetent-se com a única excepció el conreu de plantes de jardineria en una superfície màxima del 20% de la parcel·la.
- b) El conreu de plantes psicotròpiques, plantes degradants del sòl o plantes invasores.
- c) La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. La collita o productes resultants del conreu serà exclusivament per consum propi, restant prohibit el seu ús comercial.
- d) La realització de cap classe d'obra, i en concret la instal·lació de cap tipus de nova tanca o separació; barbacoes; taules fixes o bancs, així com la modificació interior ni exterior de la caseta o armari d'eines, o la construcció i instal·lació de nous elements o modificació dels existents, sense autorització de l'ajuntament. Tampoc es pot dotar els horts de cap instal·lació o servei sense autorització de l'ajuntament, com ara subministrament d'electricitat o aigua potable. No es poden alterar els camins o conduccions comunes de reg.
- e) la instal·lació de bidons o altres contenidors per acumulació d'aigua. Com a màxim es podrà tenir una reserva d'un bidó de 50 litres, enterrat i amb tapa.
- f) Només es podrà utilitzar canya natural o fusta tractada com a tutor de les collites. No es permet l'ús d'altres materials.
- g) La tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar. En cas que l'usuari utilitzi l'hort acompanyat de gossos, aquests hauran d'anar fermats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran restar sols a l'hort en absència de l'usuari.
- h) Passar la nit a l'àrea dels horts municipals ni fer servir les edificacions existents com a domicili.
- i) Caçar, la captura d'ocells en viu, talar arbres, l'eliminació de marges o talussos arbustius o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la fauna i flora que pugui existir a l'hort o a les rodalies.
- j) L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora de l'hort, així com l'aportació de qualsevol tipus d'objecte (plàstics, metalls, contenidors, mobiliari, etc.) aliè a la funció de l'hort i susceptible d'alterar l'estètica del lloc. Tampoc es podran abocar restes vegetals als marges dels recs o del riu. Com a única excepció es permet l'acumulació de residus vegetals per l'elaboració de compost. La pila de compost en cap cas sobrepasarà el 5% de l'espai de l'hort i el metre d'alçada, respecte del nivell del sòl.
- k) Alterar els camins, les zones de pas entre les parcel·les – mantenint 30 cm lliures de cultiu – i les conduccions de rec de l'hort adjudicat. Tampoc es podran canviar els panys i cadenats de les entrades.
- l) Moure les fites i/o tanques que delimitin l'hort municipal. L'adjudicatari s'obliga a executar el seu treball dins dels límits de l'hort adjudicat, sense extralimitar la seva activitat més enllà dels límits afitats de l'hort.
- m) Plantar arbres, arbustos i plantes plurianuals amb l'excepció de la carxofa, l'espàrrec i les maduixes, de manera que no puguin envair les finques colindants. Aquests conreus no seran mai causa de prevalença per l'allargament del termini de la llicència d'ús privatiu, ni causa d'indemnització.

n) La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a tercers. L'adjudicatari s'obliga a executar el seu treball personalment, llevat de casos de força major que haurà d'acreditar davant de l'ajuntament, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.

o) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no es podrà allargar més de sis mesos, l'adjudicatari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'ajuntament.

p) Accedir a l'interior de la parcel·la que conté els horts amb qualsevol tipus de vehicle.

q) Qualsevol altra actuació no contemplada en aquest reglament quedarà a criteri de l'ajuntament.

Manteniment, obres i danys en el domini públic:

Aniran a càrrec de l'adjudicatari:

- Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, pel consum de cabals d'aigua per a rec o per quotes en associacions i/o comunitats d'hortolans i/o de regants.
- Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, així com les de simple ornat o embelliment, prèvia autorització de l'ajuntament. No es podrà fer servir morter.
- Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort municipal, a les instal·lacions que donen servei a aquesta i en les instal·lacions comunes de rec o altres de la zona d'horta, causades pel mal us que en faci l'adjudicatari o pels seus acompanyants.
- Cada adjudicatari haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per fer front a possibles danys i perjudicis a tercers que puguin esdevenir com a conseqüència de la llicència d'ús privatiu dels horts municipals.

Aniran a càrrec de l'ajuntament:

- Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència.
- L'adjudicatari s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions. També hauran d'avisar immediatament de qualsevol incidència que afecti al sistema de rec, casetes o armaris d'eines o altres elements comuns.

Armaris magatzems d'eines:

Els horts comptaran amb un armari magatzem d'eines per cada parcel·la d'horta. En aquests armaris magatzems només es podran emmagatzemar eines i altres utensilis necessaris per a l'ús hortícola. No es podran emmagatzemar altres objectes. Les canyes no es podran desar a l'armari.

13. Causes d'extinció de l'autorització

L'autorització d'ús s'extingirà pels següents motius:

- a) Compliment del termini d'autorització establert en l'apartat 5 del present plec de condicions.
- b) Renúncia o mort del titular o dissolució del grup o col·lectiu.
- c) Desaparició de les circumstàncies motivadores de l'atorgament de l'autorització.
- d) Incompliment de qualsevol de les condicions d'ús.
- e) Per raons d'interès públic.

14. Efectes de l'extinció de l'autorització

Un cop finalitzat el període d'atorgament de la llicència, o un cop extingida per concórrer altres causes de resolució i/o revocació, l'usuari té l'obligació de deixar lliures l'hort i l'armari on es guarden les eines en bones condicions, i retornar les claus en el termini màxim de 20 dies naturals. A aquests efectes, l'usuari reconeix la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar el llançament.

En qualsevol dels casos de finalització de l'autorització, es procedirà a la comprovació de l'estat de les instal·lacions en presència de l'adjudicatari o dels seus causahavents, prèviament citats, a qui s'exigirà la indemnització dels danys que s'hi hagin produït. En tot cas, revertiran a l'Ajuntament tots els béns que no puguin ser retirats sense fer malbé les instal·lacions.

15. Propietat

Aquesta autorització, d'acord amb l'article 77 del Reglament de béns de les entitats locals, i arts. 57 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, no suposa transmissió del domini de la finca utilitzada, tant de la finca com de totes les seves instal·lacions, tant de les existents, com les que els usuaris o la seva associació realitzin, i quedin unides de forma permanent a l'immoble. L'usuari solament tindrà la possessió precària de l'hort autoritzat, pel termini que es determini en la llicència o document de l'autorització, que podrà ser extingida en els termes d'aquest plec de condicions i en els termes que prevegi la legislació.

16. Cessions de l'autorització

Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim, i per tant, en cap cas els usuaris podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol onerós o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització, ni transmetre-la a tercers.

17. Règim econòmic de les llicències

S'estableix el caràcter gratuït de les llicències, per la qual cosa, l'Ajuntament de la Roca del Vallès no exigirà ni percebrà cap taxa o preu públic als adjudicataris de les llicències d'ús privatiu i temporal dels horts municipals identificats en l'apartat 2 d'aquest Plec. Tampoc s'exigirà el dipòsit de fiança.

Aquest anunci també es publicarà al taulell d'anuncis de la corporació i a la web municipal.

La Roca del Vallès, 1 d'octubre de 2014.

L'alcalde,

Rafael Ros Penedo